

Legenda: 1. Elektronski popunjen obrazac potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom; 2. rješenje o registraciji aplikanta i partnera (original ili ovjerena kopija); 3. ID broj (original ili ovjerena kopija); 4.obavještenje o razvrstavanju –klasifikacijska djelatnost (original ili ovjerena kopija) ; 5. Karton deponovanih potpisa (original ili ovjerena kopija); 6. Ugovor o otvaranju žiro-računa udruženja ili potvrda banke o otvorenom žiro računu (original ili ovjerena kopija); 7. Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, ud UIO ne starije od 3 mjesecad dana podnošenja prijave (ukoliko je u PDV sistemu) (original ili ovjerena kopija). Ukoliko nije u sistemu PDV-a, aplikant dostavlja ovjerenju izjavu ovlaštene osobe organizacije; 8. Bilans stanja i bilans uspjeha poslovanja, prema završnom računu, za prethodnu godinu, ovjeren od strane agencije; 9. potvrda o broju članova udruženja

[illegible]